

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
AL
REPUBLICII MOLDOVA



CENTRUL NAȚIONAL DE
TRANSFUZIE A SÂNGELUI

МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ

ORDIN
ПРИКАЗ

03.02/14 Nr. 120
mun. Chișinău

Cu privire la modul de transmitere a informației
medicale donatorului de sânge/componente sanguine

În scopul asigurării informării donatorilor de sânge/componente sanguine privind rezultatele examinărilor de laborator constatate în donarea de sânge/componente sanguine, în conformitatea cu prevederile Legii ocrotirii sănătății nr. 411 – XIII din 28 martie 1995, Legii nr. 241 – XVI din 20 noiembrie 2008 privind donarea de sânge și transfuzia sanguină, Legii nr. 23 – XVI din 16 februarie 2007 cu privire la profilaxia infecției HIV/SIDA, Legii nr. 263 – XVI din 27 octombrie 2005 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului, Legii nr. 133 din 08 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal, ordinului Ministerului Sănătății nr. 48 din 23.01.2014 „Cu privire la modul de transmitere a informației medicale donatorului de sânge/componente sanguine”, precum și în temeiul Regulamentului privind activitatea Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui,

ORDON:

1. Managerul calității, vicedirector medical, șefii de subdiviziuni vor lua act de prevederile ordinului Ministerului Sănătății nr. 48 din 23.01.2014 „Cu privire la modul de transmitere a informației medicale donatorului de sânge/componente sanguine” cu executare necondiționată a acestuia.
2. Se aprobă Regulamentul privind modul de transmitere a informației medicale donatorului de sânge/componente sanguine despre rezultatele examinărilor de laborator constatate în donarea de sânge/componente sanguine în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui.
3. Se stabilește ca număr de telefon permanent pentru transmiterea invitației pentru oferirea informației donatorilor de sânge/componente sanguine în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui numărul telefonului mobil al instituției 068502909.
4. Vicedirector medical (dna Doina Banari), șef SPEMD (dna Vera Tofan), șef SRPS (dna Veronica Oprea), șef LIH (dna Larisa Bumacov) și șef LI (dna L.Suveică) vor organiza oferirea informației medicale donatorilor de sânge/componente sanguine în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui, începînd cu data de 03.02.2014, în corespundere cu Regulamentul aprobat prin prezentul ordin;
punerea în aplicare a Formularului nr. 404/e „Fișa de donare” în redacție nouă, după cu epuizarea stocului existent în cadrul instituției;
punerea în aplicare a Formularului nr. 442/e ”Buletinul examenului de laborator a donatorului de sânge/componente sanguine”;
punerea în aplicare a Formularului nr. 441/e ”Îndreptare în laboratorul de referință a probelor de sânge pozitive în testul de screening realizat în donările de sânge/componente sanguine.

5. Șef SPEMD (dna Vera Tofan) va organiza și fortifica, pe parcursul lunii februarie, capacitățile de invitare și informare a donatorilor de sânge/componente sanguine în sângele cărora s-a constatat variații de la normă, care au fost deserviți de Centrul Național de Transfuzie a Sîngelui pe parcursul lunii ianuarie curent,

6. Managerul calității, vicedirector (dna Silvia Roșca), șef SMAIM (dl Alexandru Gherman):

vor informa instituțiile medico-sanitare în care activează secții/cabinete de transfuzie a sîngelui despre prevederile ordinului Ministerului Sănătății sus menționat, în termen de pînă la 04.02.2014;

vor acorda instituțiilor medico-sanitare suportul metodic și consultativ în aplicarea prevederilor ordinului menționat.

7. Șef SMAIM (dl Alexandru Gherman) va reactualiza rapoartele lunare a Centrelor /Secțiilor de Transfuzie a Sîngelui privind activitatea de transmitere a informație medicale donatorilor de sânge/componente sanguine.

8. Managerul calității, vicedirector (dna Silvia Roșca) va organiza instruirea personalului instituției implicat în oferirea informației donatorilor de sânge și componente sanguine în termen de pînă la 01.02.14.

Controlul executării prezentului ordin se atribuie dnei Silvia Roșca, managerul calității, vicedirector.

Director



Svetlana Cebotari

Exemplarul 1, originalul
Exemplarul 2, copia 1
Exemplarul 3, copia 2
Exemplarul 4, copia 3
Exemplarul 5, copia 4

Serviciulcancelarie
Managerul calității
Vicedirector medical
SPEMD
SRPS

Exemplarul 6, copia 5
Exemplarul 7, copia 6
Exemplarul 8, copia 7
Exemplarul 9, copia 8
Exemplarul 10, copia 9

LIII
LIS
STA
SMAIM
SAPSIMS

Regulamentul
privind modul de transmitere a informației medicale donatorului de
sânge/componente sanguine despre rezultatele examinărilor de laborator
constatate în donarea de sânge/componente sanguine în cadrul
Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la modul de transmitere a informației medicale donatorului de sânge/componente sanguine privind rezultatele examinărilor de laborator constatate în donarea de sânge/componente sanguine (în continuare Regulament) este elaborat în scopul informării donatorului de sânge/componente sanguine (în continuare donator) despre rezultatele examinărilor de laborator constatate în urma donării de sânge/componente sanguine.
2. Regulamentul este elaborat în temeiul Legii nr. 241 XVI din 20 noiembrie 2008 privind donarea de sânge și transfuzia sanguină, Legii ocrotirii sănătății nr. 411 – XIII din 28 martie 1995, Legii nr. 23 – XVI din 16 februarie 2007 cu privire la profilaxia infecției HIV/SIDA, Legii nr. 263 – XVI din 27 octombrie 2005 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului, Legii nr. 133 din 08 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal, ordinului Ministerului Sănătății nr. 48 din 23.01.2014 „Cu privire la modul de transmitere a informației medicale donatorului de sânge/componente sanguine”.
3. Prezentul Regulament este destinat pentru personalul medical responsabil de examinarea medicală a donatorilor de sânge/componente sanguine din subdiviziunile Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui: secția propagare examinare medicală donatori (în continuare – SPEMD), secția recoltare procesare sânge (în continuare – SRPS), laboratorul infecții hemotransmisibile (LIH), laboratorul izoserologie (LI), cât și alți medici implicați în procesul de transmitere a informației medicale donatorului.

II. Drepturile și responsabilitățile donatorului de sânge/componente sanguine în perioada predonare/postdonare

4. Donatorul de sânge/componente sanguine este supus unui examen medical și de laborator gratuit, în corespundere cu prevederile actelor normative în vigoare ce vizează actul de donare.
5. Donatorul are dreptul la confidențialitatea oricăror informații legate de starea de sănătate furnizate personalului medical autorizat.
6. Donatorul are dreptul de a primi informația medicală despre rezultatele examenului de laborator a donării de sânge/componente sanguine, inclusiv și cele cu variații de la normă, atât în Centrul Național de Transfuzie a Sîngelui (CNTS), cât și în punctele mobile de colectare a sîngelui realizate de acesta.

7. Donatorul își asumă responsabilitatea de a se prezenta la Centrul Național de Transfuzie a Sîngelui sau oricare alt punct de colectare a sîngelui din țară, organizat de CNTS, în scopul recepționării informației medicale, consemnînd cele menționate, la etapa predonare în "Acordul donatorului de sînge/componente sanguine", care este o parte componentă a Fișei de donare.

III. Responsabilitățile și obligațiunile personalului medical responsabil de modul de transmitere a informației medicale donatorului în perioada predonare/postdonare

8. Personalul medical este obligat să nu divulge informația care i-a devenit cunoscută prin îndeplinirea funcției de serviciu ce îi revine, semnînd în acest sens o declarație de confidențialitate a datelor cu caracter personal, pusă la dispoziție de conducerea instituției la data angajării acestuia și care va reprezenta parte componentă a contractului individual de muncă.

A) Obligațiunile personalului medical responsabil de examinarea medicală a donatorilor de sînge/componente sanguine în perioada predonare:

- a. La prezentarea potențialului donator de sînge/componente sanguine la Centrul/punctul mobil de recoltare a sîngelui, medicul responsabil de examinarea medicală a donatorilor de sînge/componente sanguine va informa potențialul donator despre necesitatea cunoașterii prevederilor "Acordului cu privire la procesarea datelor cu caracter personal", care reprezintă parte componentă a Fișei de donare, cu completarea obligatorie a acestuia;
- b. Va informa donatorul privind dreptul acestuia de a-și cunoaște rezultatele examinărilor de laborator a donării de sînge/componente sanguine proprie;
- c. Va explica donatorului, că în cazul constatării în donarea de sînge a rezultatelor examinărilor de laborator cu variații de la normă, acesta va fi invitat pentru oferirea informației medicale, asigurîndu-se că donatorul a perceput cele explicate.

B) Obligațiunile personalului medical responsabil de testarea sîngelui donat:

- a. Testarea sîngelui donat se efectuează în laboratorul infecții hemotransmisibile și laboratorul izoserologie din cadrul instituției;
- b. Șeful laboratorului va prezenta conducerii instituției lunar, către data 25 a lunii, pentru aprobare, persoanele responsabile de completarea și transmiterea informației privind rezultatele constatate prin testări de screening cu variații de la normă și proba de ser sanguin respectivă în Laboratorul de referință;
- c. Va aprecia rezultatele examinărilor de laborator în donarea de sînge/componente sanguine în corespundere cu algoritmele de testare a sîngelui donat reglementate și aprobate de Ministerul Sănătății;
- d. Va remite informația privind rezultatele constatate prin testări de screening cu variații de la normă și proba de ser sanguin respectivă în Laboratorul de referință, aceasta fiind codificată și documentată în formulare medicale, aprobate de Ministerul Sănătății. Codul de identificare probă/informație reprezintă codul donării;

9. Donatorul, în donarea de sînge/componente sanguine căruia se va constata rezultate a examinărilor de laborator cu variații de la normă, va fi invitat pentru informare de personalul din SPEMD.

10. Șef SPEMD va prezenta conducerii instituției lunar, către data 25 a lunii, pentru aprobare, lista persoanelor responsabile de invitarea donatorilor pentru primirea informației medicale și medicilor responsabili de informarea donatorilor privind rezultatele constatate prin testări de screening cu variații de la normă în probele de ser sanguin a acestora;

11. Șef SRPS va prezenta conducerii instituției lunar, către data 25 a lunii, pentru aprobare, medicii responsabili de informarea donatorilor privind rezultatele constatate prin testări de screening cu variații de la normă în probele de ser sanguin a acestora, în punctele mobile de recoltare a sîngelui;

12. SRPS și SPEMD vor conlucra în comun eficient asigurînd buna desfășurare a procesului de consiliere (informare medicală) a donatorilor în sîngele cărora s-a constatat variații de la normă.

13. Șef SPEMD va verifica, zilnic, disponibilitatea raportului Lista donatori cu marcheri infecțioși pozitivi și Lista donatori cu indice AlAT majorat, în baza de date a SIA Serviciului de Sînge „CTS Manager”, anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la Regulament.

C) Obligațiunile personalului responsabil de invitarea donatorului de sînge/componente sanguine cu rezultate a examinărilor de laborator constatate cu variații de la normă:

- a. Va efectua invitația la numărul de telefon (mobil și/sau staționar), indicat de donator în Fișa de donare, prin cel puțin 3 încercări zilnice (apel și SMS), în intervalul orar 09:00 – 17:00;
- b. Perioada de contactare a donatorului la telefon nu va depăși 5 zile lucrătoare;
- c. Va suspenda activitatea de invitare a donatorului, în caz că acesta nu preia apelul în perioada indicată mai sus;
- d. Va monitoriza activitatea de invitare a donatorului de sînge/componente sanguine la Centrul Național de Transfuzie a Sîngelui în corespundere cu Registrul de monitorizare a apelurilor remise donatorilor în sîngele cărora s-a constatat variații de la normă, aprobată prin ordinul instituției.

D) Obligațiunile personalului medical (medicul) responsabil de eliberarea informației medicale donatorului:

- a. Va solicita donatorului prezentarea obligatorie a unui act de confirmare a identității acestuia (buletin de identitate, pașaport);
- b. Va prelua informația privind rezultatele examinărilor de laborator din baza de date a sistemului informațional automatizat Serviciul de Sînge ”CTS Manager”;
- c. Va furniza informația privind rezultatele examinărilor de laborator înregistrate la ultima donare de sînge/componente sanguine, asigurînd o explicație relevantă;
- d. Va documenta procedura de informare prin completarea buletinului examenului de laborator a donatorului de sînge/componente sanguine, aprobat de Ministerul Sănătății;
- e. Va solicita donatorului semnarea obligatorie a declarației de recepționare a informației medicale;
- f. Va elibera Buletinul examenului de laborator a donatorului de sînge/componente sanguine;
- g. Va duce o evidență strictă a eliberării Buletinului examenului de laborator a donatorului de sînge/componente sanguine;

- h. Va recomanda donatorului să se adreseze la medicul de familie, în caz de prezență în donarea de sânge a rezultatelor de laborator cu variații de la normă, pentru monitorizarea și evaluarea ulterioară a rezultatelor cu variații și după caz intervenția specialiștilor, conform domeniului.

IV. Dispoziții finale

14. Personalul Centrului implicat în furnizarea informației medicale donatorilor vor expune pe înțelesul publicului larg, importanța cunoașterii de către donatori a rezultatelor examinărilor de laborator, cât și responsabilitatea donatorilor în donarea cărora s-a constatat rezultate cu variații de la normă, importante pentru starea de sănătate a acestora.

15. Șef SPEMD va organiza și prezenta raportul lunar, trimestrial, semestrial și anual privind numărul donatorilor accesați prin telefon, accesați prin SMS, invitați, informați și neprezențați pentru a primi informația și informația de confirmare de la operatoul de telefonie privind realizarea apelurilor și SMS.

