

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
AL
REPUBLICII MOLDOVA

CENTRUL NAȚIONAL DE
TRANSFUZIE A SÂNGELUI



МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ
МОЛDOVA

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ

ORDIN

ПРИКАЗ

04.09/16 Nr. 35-0

mun. Chișinău

Cu privire la responsabilitățile în realizarea politicii
de securitate a datelor cu caracter personal

În temeiul Legilor nr. 241 din 20.11.2008 „Cu privire la donarea de sânge și transfuzia sanguină” și nr. 133 din 08.07.2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”, Hotărârii de Guvern nr. 1123 din 14.12.2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, întru realizarea cerințelor ordinului Ministerului Sănătății nr. 1279 din 19.12.2012 „Cu privire la responsabilităților de acces a beneficiarilor la Sistemul Informațional Automatizat „Serviciul de Sânge”, în scopul reglementării responsabilităților personalului angajat care au acces la datele cu caracter personal în cadrul sistemelor informaționale automatizate și documentar, cât și în corespundere cu Regulamentul de activitate a Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui,

ORDON:

1. Se aprobă:

Politica de asigurare a securității datelor cu caracter personal în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui, anexa nr.1 – 11 (unsprezece) file;

Regulamentul cu privire la asigurarea securității datelor cu caracter personal în sistemul informațional automatizat Serviciului de Sânge „CTS Manager” în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui, anexa nr. 2 – 6 (șase) file;

Regulamentul cu privire la asigurarea securității datelor cu caracter personal în sistemul informațional automatizat contabil în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui, anexa nr. 3 – 6 (șase) file;

Regulamentul cu privire la asigurarea securității datelor cu caracter personal în cadrul Serviciului Resurse Umane, anexa nr. 4 – 3 (trei) file.

2. Vicedirectorii, șefii de subdiviziuni, asistenta majoră:

vor lua act despre prevederile ordinului Ministerului Sănătății nr. 1279 din 19.12.2012 „Cu privire la responsabilităților de acces a beneficiarilor la Sistemul Informațional Automatizat „Serviciul de Sânge”, cu îndeplinirea necondiționată a acestuia;

vor informa personalul medical și nemedical din subdiviziuni despre prevederile ordinului în cauză;

vor organiza activitățile de asigurare a datelor cu caracter personal în corespundere cu Politica și Regulamentele aprobate prin prezentul ordin.

3. Se atribuie responsabilități privind politica de asigurare a securității datelor cu caracter personal în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui, șefului Serviciu Juridic.

4. Se atribuie responsabilități pentru asigurarea respectării securității datelor cu caracter personal în cadrul serviciului Resurse Umane, șefului Resurse Umane.
 5. Se atribuie responsabilități pentru asigurarea respectării securității datelor cu caracter personal în gestionarea SIA „CTS Manager”, șef Secției Tehnologii Informaționale.
 6. Se atribuie responsabilități pentru asigurarea respectării securității datelor cu caracter personal în gestionarea Sistemului Informațional Automatizat contabil șefului Secției Evidență și Economie Contabilă.
 7. Șef Serviciu Juridic va asigura:
 - monitorizarea respectării politicii de asigurare a datelor cu caracter personal în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui, cît și a unităților serviciului de sînge beneficiari ai sistemului informațional automatizat „Serviciul Sînge”;
 - revizuirea anuală a responsabililor atît din cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui, cît și din unitățile serviciului de sînge beneficiari ai sistemului informațional automatizat „Serviciul Sînge”;
 - prezentarea raportului generalizat despre incidentele de securitate a sistemelor informaționale de date cu caracter personal Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, anual, pînă la data de 31 ianuarie.
 8. Șef Secție Tehnologii Informaționale:
 - va monitoriza respectarea politicii de asigurare a datelor cu caracter personal în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui;
 - va elabora și ține la control Lista responsabililor pentru asigurarea politicii de securitate a datelor cu caracter personal în cadrul unităților serviciului de sînge beneficiari ai Sistemului Informațional Automatizat „Serviciul de Sînge”.
 - va asigura plasarea Politicii și Regulamentelor menționate mai sus pe sait-ul CNTS și în sistemul intranet al instituției.
 9. Vicedirectorul calitate, va organiza periodic audit intern la compartimentul asigurarea politicii privind protecția datelor cu caracter personal în cadrul Centrului Național de Transfuzie a Sîngelui.
 10. În caz de absență temporară sau permanentă a responsabililor menționați în prezentul Ordin, sau regulamentele aprobate, obligațiunile ce țin de realizarea politicii de securitate a datelor cu caracter personal vor fi îndeplinite de persoanele care îi înlocuiesc sau noi angajate.
 11. Se abrogă Ordinul CNTS nr. 23-O din 22.02.2013.
- Controlul executării prezentului ordin se atribuie dnei Silvia Roșca, vicedirector calitate.

Director



Svetlana Cebotari

Exemplarul 1. originalul
 Exemplarul 2. copia 1
 Exemplarul 3. copia 2
 Exemplarul 4. copia 3
 Exemplarul 5. copia 4
 Exemplarul 6. copia 5
 Exemplarul 7. copia 6
 Exemplarul 8. copia 7
 Exemplarul 9. copia 8
 Exemplarul 10. copia 9
 Exemplarul 11. copia 10
 Exemplarul 12. copia 11
 Exemplarul 13. copia 12

Serviciul cancelarie
 Vicedirector calitate
 Vicedirector medical
 Vicedirector medical
 Vicedirector medical
 STAAIMSPS nr.1
 STAAIMSPS nr.2
 STAAIMSPS nr.3
 SPEMD nr.1
 SRPSCS nr.1
 SPEMDRSCSPCS nr.2
 LEDCS nr.1
 LEDCS nr.2

Exemplarul 14. copia 13
 Exemplarul 15. copia 14
 Exemplarul 16. copia 15
 Exemplarul 17. copia 16
 Exemplarul 18. copia 17
 Exemplarul 19. copia 18
 Exemplarul 20. copia 19
 Exemplarul 21. copia 20
 Exemplarul 22. copia 21
 Exemplarul 23. copia 22
 Exemplarul 24. copia 23
 Exemplarul 25. copia 24

LEDCS nr.3
 SPPS
 LRI
 LCCPSSP
 SAG nr.1
 SAG nr.2
 SAG nr.3
 SPEMDRSCSPCS nr.3
 SEEC
 Sora economă
 Magazinier
 Asistenta principala